Obrazac

PRIJAVA ČINJENICA BITNIH ZA OPOREZIVANJE

1. Opći podaci o poreznom obvezniku (fizičkoj osobi)			
Ime		Prezime	
Spol		OIB	
Prebivalište (država, mjesto, ulica, kućni broj)		Uobičajeno boravište (država, mjesto, ulica, kućni broj)	

2. Opći podaci o poreznom obvezniku (pravnoj osobi)	
Naziv	
Sjedište (država, mjesto, ulica i kućni broj)	
Pravna osnova na kojoj se temelji upis sjedišta	
OIB	
MBS/Broj upisa u nadležni registar	

3. Podaci o premještaju trgovačkog društva, osnutku, premještaju i prestanku radionice ili stalne poslovne jedinice, početku i prestanku obavljanja gospodarske djelatnosti (zaokružiti što se prijavljuje)	
Datum premještaja trgovačkog društva	
Datum osnutka radionice ili stalne poslovne jedinice	
Datum premještaja radionice ili stalne poslovne jedinice	
Datum prestanka radionice ili stalne poslovne jedinice	
Dosadašnja adresa radionice ili stalne poslovne jedinice (država, mjesto, ulica, kućni broj)	
Nova adresa radionice ili stalne poslovne jedinice (država, mjesto, ulica, kućni broj)	
Datum početka obavljanja gospodarske djelatnosti	
Datum prestanka obavljanja gospodarske djelatnosti	

4. Podaci o izravnom ili neizravnom stjecanju više od 50% udjela/većinskih članskih prava u tuzemnom ili inozemnom trgovačkom društvu	
Naziv trgovačkog društva čiji se udjeli stječu	
OIB trgovačkog društva čiji se udjeli stječu	
MBS trgovačkog društva čiji se udjeli stječu	
Sjedište trgovačkog društva čiji se udjeli stječu	

(država, mjesto, ulica i broj)	
Vrsta udjela/rod	
Veličina udjela i nominalna vrijednost	
Način stjecanja	
Datum prijenosa udjela	
Datum upisa stjecanja u nadležni registar ili na račun koji se vodi kod nadležnog tijela	
Naziv tijela koje vodi registar	
5. Podaci o osobi koja ima 50% ili više udjela/većinska članska prava nad trgovačkim društvom – podnositeljem Prijave	
Ime i prezime/Naziv	
Prebivalište ili uobičajeno boravište/sjedište (država, mjesto, ulica i broj)	
OIB	
MBS	
Vrsta udjela/rod	
Veličina udjela i nominalna vrijednost	
Način stjecanja	
Datum prijenosa udjela	
Datum upisa stjecanja u nadležni registar ili na račun koji se vodi kod nadležnog tijela	
Naziv tijela koje vodi registar	
6. Druge činjenice koje mogu biti od utjecaja za obračun, utvrđivanje ili naplatu poreza (npr. podaci o osobi ovlaštenoj za vođenje poslovnih knjiga i drugo)	
7. Napomene podnositelja Prijave	
8. Popis priloženih isprava	

Mjesto i datum podnošenja _____

Potpis podnositelja _____

UPUTA O NAČINU ISPUNJAVANJA OBRASCA PRIJAVA ČINJENICA BITNIH ZA OPOREZIVANJE

Ovom Uputom propisan je način ispunjavanja obrasca Prijave činjenica bitnih za oporezivanje (u nastavku: Prijava) te je ova Uputa sastavni dio Prijave.

Prijava je namijenjena utvrđivanju činjenica koje su od utjecaja na obračunavanje, utvrđivanje ili naplatu poreza i drugih javnih davanja za potrebe vođenja postupka pred poreznim tijelima. Podaci moraju biti ispunjeni čitljivo, tiskanim slovima i bez naknadnog prepravljanja.

Ako je zbog opsega činjenica koje su predmet prijavljivanja to potrebno, podnositelj prijave može porezno bitne činjenice navesti na zasebnim listovima papira koje je dužan označiti brojevima i potpisati svaki list zasebno. Podnositelj prijave dužan je pod odgovarajućom točkom Prijave i pod točkom 7. Napomena navesti porezno bitne činjenice koje prijavljuje na zasebnim listovima te ukupan broj zasebnih listova koje prilaže uz Prijavu.

1. Opći podaci o poreznom obvezniku fizičkoj osobi –podaci se upisuju prema podacima navedenima na osobnoj iskaznici, putovnici, izvatku iz matice rođenih i dr., uz navođenje mjesta na kojem stvarno boravi/prebiva u tuzemstvu ili inozemstvu u vrijeme podnošenja Prijave; u slučaju prijave promjene prebivališta/boravišta upisuje se novo mjesto prebivališta/boravišta,

2. Opći podaci o poreznom obvezniku pravnoj osobi - podaci se upisuju prema podacima navedenima u registru koji vodi nadležno tijelo (primjerice sudski registar nadležnog suda), uz navođenje sjedišta u vrijeme podnošenja Prijave i pravne osnove za upis sjedišta (primjerice ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora, ugovor o zakupu i dr.,

3. *podaci o premještaju trgovačkog društva, osnutku, premještaju i prestanku radionice ili stalne poslovne jedinice, početku ili prestanku obavljanja gospodarske djelatnosti - podnositelj je dužan zaokružiti koji od navedenih događaja prijavljuje te shodno tome upisati relevantne podatke (datum premještaja društva, državu i mjesto upisa osnutka u nadležni registar, naziv tijela kod kojeg se vodi registar, datum osnutka, premještaja i prestanka radionice ili stalne poslovne jedinice, dosadašnju i novu adresu radionice ili stalne poslovne jedinice, datum početka i datum prestanka obavljanja gospodarske djelatnosti),*

4. *podaci o izravnom ili neizravnom stjecanju više od 50% udjela/većinskih članskih prava u tuzemnom ili inozemnom trgovačkom društvu - ispunjava podnositelj Prijave koji je stekao 50% ili više udjela/većinska članska prava u drugom društvu te upisuje slijedeće podatke:*

– podaci potrebni za identifikaciju trgovačkog društva čiji je udjel/većinska članska prava stekao (naziv, OIB/MBS, sjedište),

– podaci o vrsti udjela/rodu ako ga ima (primjerice poslovni udjel d.o.o. redovne dionice, povlaštene dionice, dionice bez prava glasa i dr.),

– podaci o veličini udjela i nominalnoj vrijednosti (primjerice broj stečenih dionica i njihova ukupna nominalna vrijednost, postotak stečenog udjela i njegova nominalna vrijednost i dr.),

– podaci o načinu stjecanja (primjerice stjecanje preuzimanjem uplate određene kvote temeljnog kapitala, derivatno stjecanje od određene osobe po osnovi pravnog posla, pri čemu podnositelj Prijave treba specificirati vrstu pravnog posla i osobu prenositelja i dr.),

– podaci o datumu prijenosa udjela (primjerice dan sklapanja ugovora o prijenosu udjela, dan davanja izjave prenositelja o prijenosu dionica na stjecatelja),

– podaci o datumu upisa u nadležni registar ili na račun koji se vodi kod nadležnog tijela (primjerice dan upisa u registar dionica, dan upisa na račun nematerijaliziranih vrijednosnih papira u kompjuterskom sustavu ovlaštene osobe – Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d. i dr.),

5*. podaci o osobi koja je stekla 50% ili više udjela/većinska članska prava nad trgovačkim društvom–podnositeljem Prijave - ispunjava podnositelj nad kojim je druga osoba stekla 50% ili više udjela/većinska članska prava te upisuje podatke o imenu i prezimenu, prebivalištu/uobičajenom boravištu i poreznom broju fizičke osobe vlasnika udjela te ostale podatke prema točki 5. Prijave,*

6. *druge činjenice koje mogu biti od utjecaja za obračun, utvrđivanje ili naplatu poreza - podnositelj upisuje sve ostale podatke za koje smatra da su od utjecaja ili mogu biti od utjecaja na obračun, utvrđivanje i naplatu poreza, a nisu obuhvaćeni prethodnim točkama Prijave, kao što su podaci o osobama koje su ovlaštene za vođenje poslovnih knjiga, za zastupanje pred poreznim tijelima ili za primanje pismena,*

7. napomene podnositelja Prijave - podnositelj upisuje sve druge napomene koje se odnose na podatke navedene u prethodnim točkama te navodi podatke bitne za porezno-pravni postupak koje prijavljuje na zasebnim listovima i ukupan broj zasebnih listova koje prilaže uz Prijavu,

8. *popis priloženih isprava - podnositelj navodi sve isprave koje prilaže uz Prijavu u izvorniku ili kopiji,*

9. Mjesto, dan, mjesec i godina podnošenja prijave

Podnositelj prijave upisuje gdje i kada je podnio Prijavu.

10.. Potpis podnositelja Prijave

Podnositelj Prijave – fizička osoba vlastoručno potpisuje Prijavu po osobi ovlaštenoj za zastupanje (npr. zakonski zastupnik, opunomoćenik).

Za podnositelja prijave – pravnu osobu upisuje se ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i funkcija (npr. direktor, ravnatelj). Prijavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje.

Podnositelj Prijave upisuje gdje i kada je podnio Prijavu i vlastoručno potpisuje Prijavu (fizička osoba) ili ju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje (npr. zakonski zastupnik, opunomoćenik) te u slučaju pravne osobe upisuje se i funkcija osobe ovlaštene za zastupanje.